



# Adopsi Aplikasi Manajemen HR for UMKM

oleh:

**Cahyo Priyatno,** SE, M.Acc, CPMA,CMA, CIBA, Asean CPA, CEC, CA

Pada

**Pelatihan Digital UMKM Indonesia,**

**11 Desember 2020**

## FORMAL EDUCATION:

- Universitas Sebelas Maret – Bachelor Majoring in Accountancy
- Universitas Gajah Mada – Master of Management Accountancy

## PROFFESIONAL REGISTERED & CERTIFIED:

- Certified Professional Management Accountant (**CPMA**)
- Chartered Accountant (**CA**)
- Certified International Business Analyst (**CIBA**)
- Certified Management Accountant (**CMA**)
- Certified Excecutive Coach (**CEC**)
- Asean CPA (**ACPA**)

## EXPERIENCES

- Global Controller-Moga International (Indonesia & Singapura)
- Fin and Act Manager-dBodhi (Indonesia & Singapura)
- Internal Audit Manager-ITCIKU
- Business Development Manager – Intra Asia Corpora
- dll



**Cahyo Priyatno**

081-746-5492

Cahyo\_Priyatno@yahoo.com

## PRESENTS

- Founder dan Managing Director - PT. Redi Teknologi Nusantara (Ratakan.com & Erpay)
- Corporate & Executive Coach - Redi Coaching
- Independent Commisarie – Dragon Mining Groups
- Lecture – UII Yogyakarta



## 4 Pilar Usaha

### Pilar 1 : Pemasaran

- Menangkap Peluang
- Mengantisipasi perubahan pasar
- Inovasi dalam Pemasaran.

### Pilar 2 : Produksi

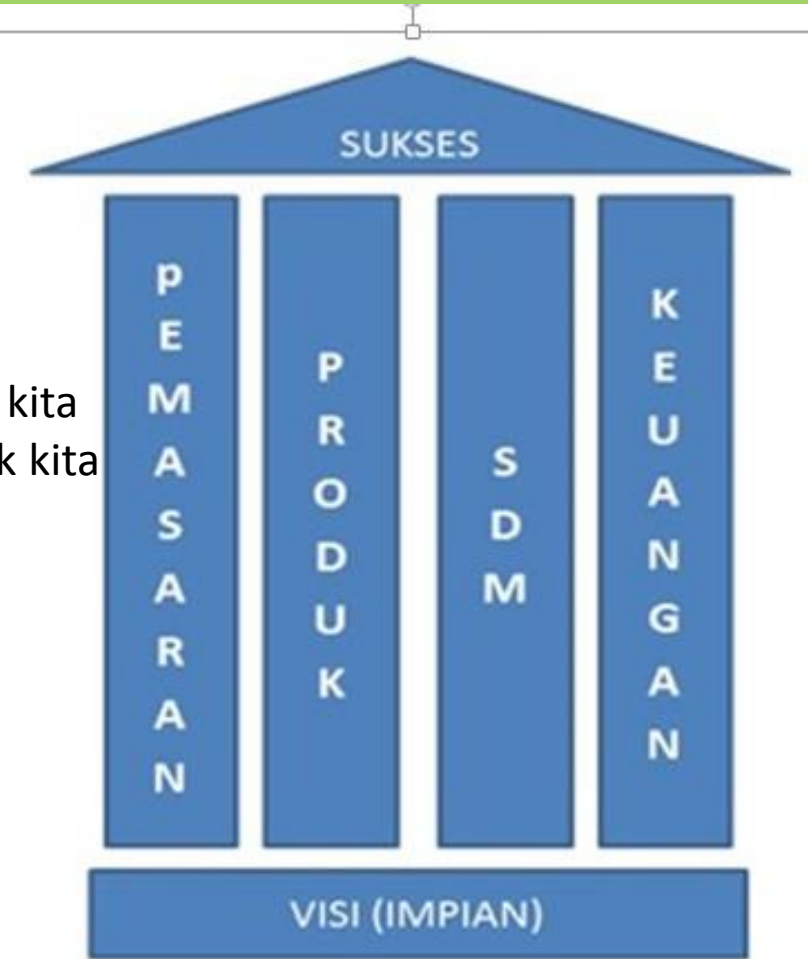
- Apa yang sesungguhnya kita jual ?
- keunikan atau keunggulan apa yang kita miliki sehingga membedakan produk kita dengan produk serupa?

### Pilar 3: Sumber Daya Manusia (SDM)

- kompetensi dan kapasitas.
- Kedisiplinan
- Reward dan Punishment

### Pilar 4: Keuangan

- Pemahaman Arus kas
- Pemahaman Neraca
- Pemahaman Laba Rugi



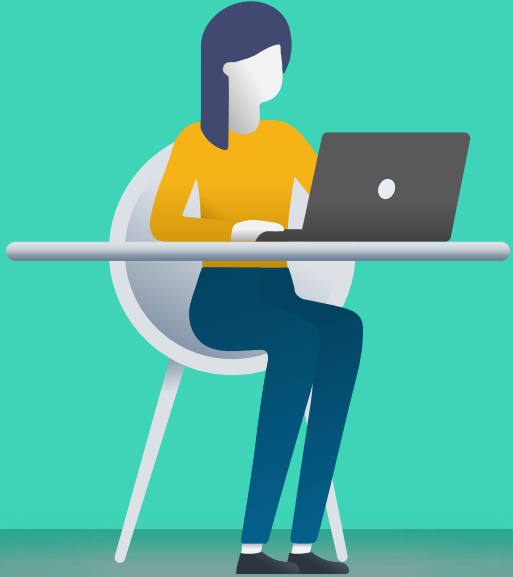
# Tantangan dalam Pengelolaan HR

1. *Payroll*
2. Cuti Karyawan
3. Absensi
4. Rekrutmen Karyawan
5. Penilaian Kinerja Karyawan
6. Monitoring Karyawan
7. *Reimbursement*
8. Costing ke HPP



# HRM & HRIS

- HRM (Human Resources Management) adalah praktik mengelola tenaga kerja dalam suatu organisasi untuk membantu bisnis mendapatkan keunggulan kompetitif.
- HRIS (Human Resource Information System) adalah perangkat lunak untuk mengelola berbagai kegiatan yang berkaitan dengan SDM melalui sistem yang tersentralisasi.
- HRIS, Membantu Owner dan manajer dapat melacak berbagai informasi tentang karyawan seperti data pribadi, pekerjaan, informasi gaji, pengeluaran, dan lain-lain. Namun perlu juga membatasi akses informasi





## Fungsi HRIS bagi UKM

---

1. Manajemen Penggunaan data karyawan
2. Memudahkan pendistribusian gaji dan Pajak
3. Menghemat biaya operasional HRD
4. Memonitor kinerja karyawan
5. Menyederhanakan proses rekrutmen
6. Membantu mengoptimalkan proses pengambilan keputusan



# FITUR HRIS



Kehadiran



Pengaturan Jadwal



Penggajian



Benefits



Perencanaan Anggaran



Laporan & Analisis



Komunikasi



Data Perusahaan &  
Karyawan



Rekrutmen



Pengelolaan Kinerja  
Karyawan Anda



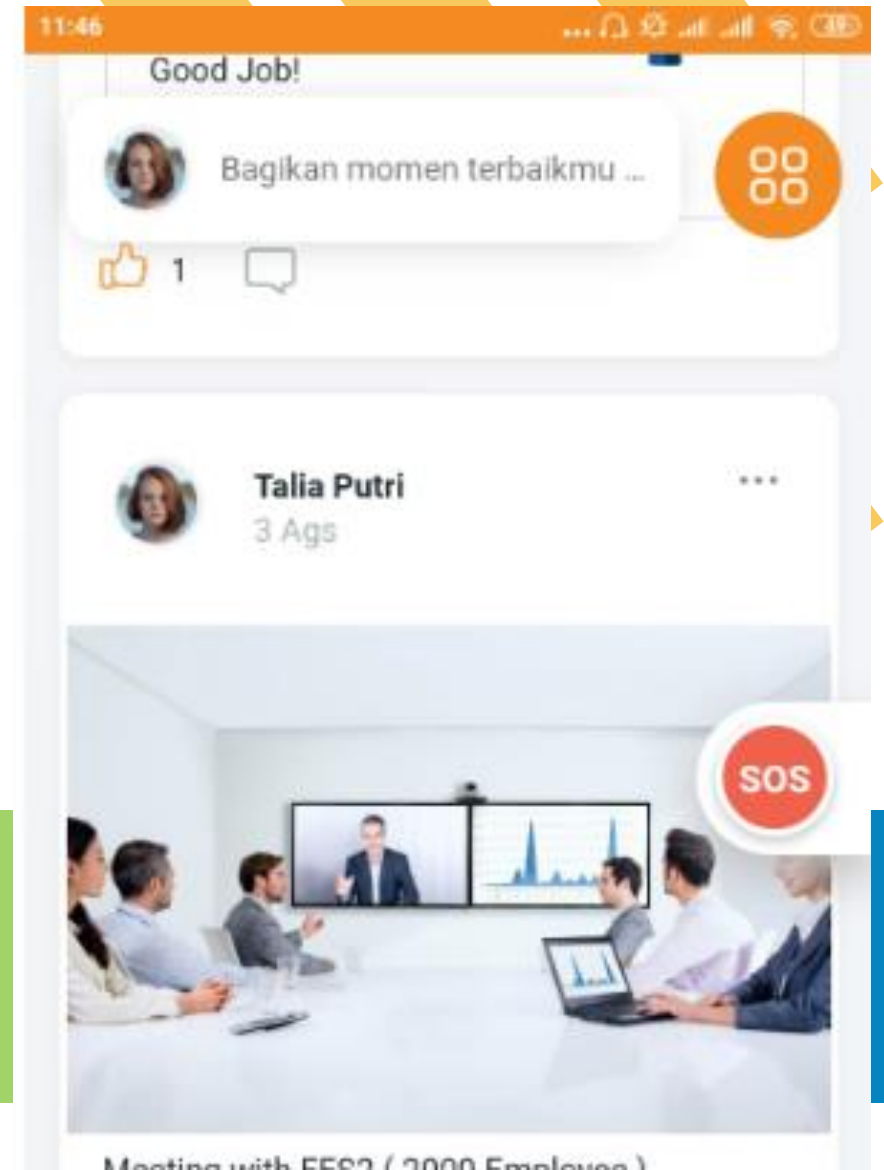
# HRIS Platform

- Buat
- Beli
- Sewa

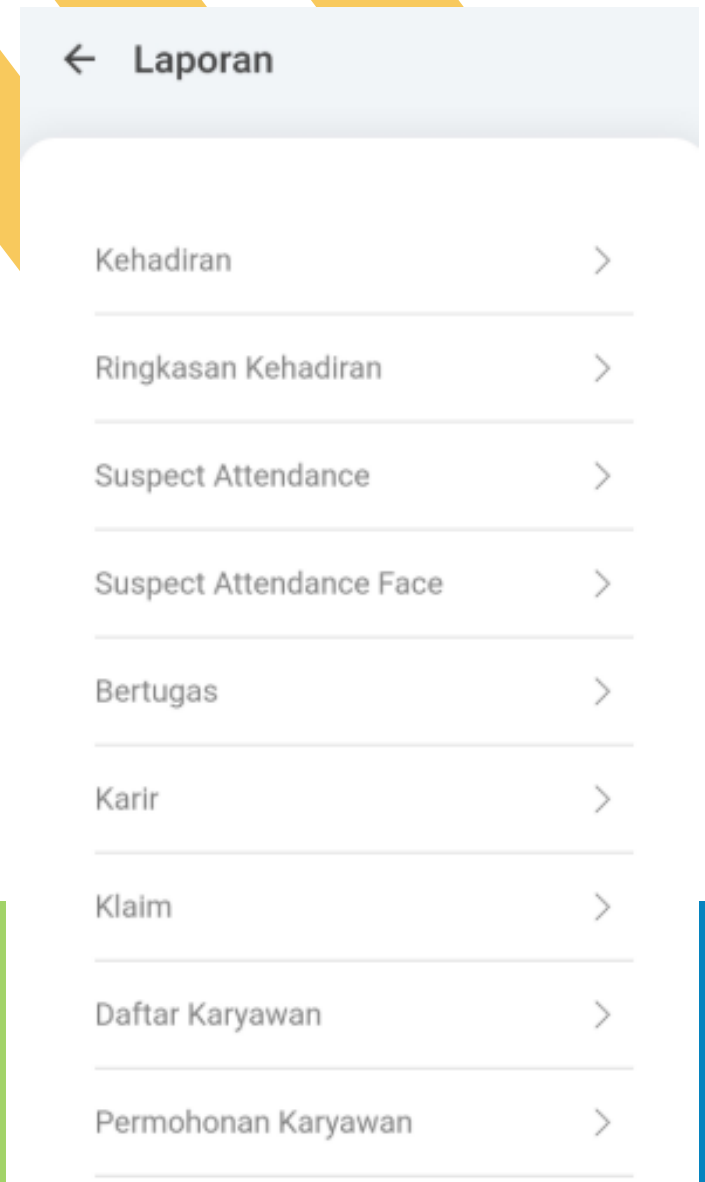




# Contoh Penampakan Feature



# Contoh Penampakan Feature





### Attendance

[View More](#)



**Talia Putri**  
Human Resource Ma...

**Record Time**

Start Time

**05:14**

End Time

**11:39**

### Today's Teammate

#### Supervisor



**Gordon Enns**

### Create New Post



Share something great today...

### All Feeds



**Talia Putri**  
2 Sep



Attendance Onduty request ODR-2020-08-0000141 need to be revised



**Talia Putri**  
31 Aug



Monday

### Task

[View More](#)

**Task for You**

Task for Co-Wor...



**Hooray! All tasks are caught up**

[Ask your supervisor](#) for the next challenges!



# Report



Attendance



Attendance Summary



Suspect Attendance



Suspect Attendance Face



On Duty



Career



Claim



Employee List



Employee Request



Employee Overtime



Head Count



Leave



Leave Balance



Overtime Request



Shift



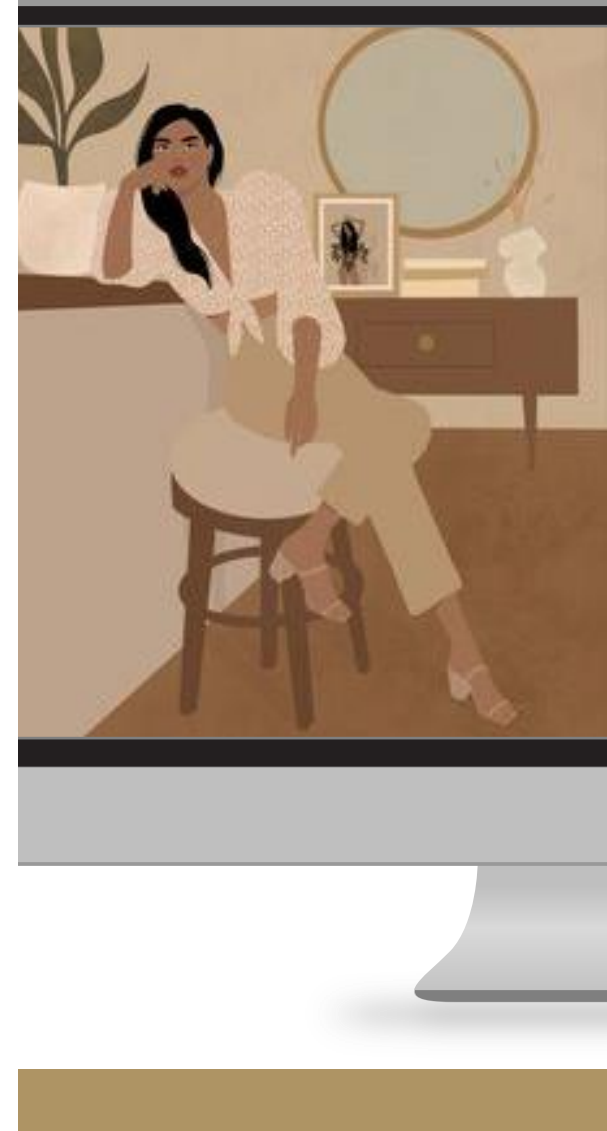
Payslip Report



Activity Recording



Task



No.	Nik	Employee	Cost Center	Work Location Name	Date	Shift Nam
1.	ID13060042	Aashka Valencia	Finance	Belleza Office	09 Des 2020	
2.	ID20060161	Abi Bayu	Account Executive	Bintaro	09 Des 2020	
3.	ID05030012	Adam Jordan	Account Executive	Belleza Office	09 Des 2020	
4.	ID20080173	Adisty	General Affairs	Bintaro	09 Des 2020	
5.	ID19100120	AGUNG REGA CAHYA GUMILAR	Sales	Belleza Office	09 Des 2020	
6.	ID19090109	Agus Suryono	Human Resource	Bali Office	09 Des 2020	
7.	ID12010028	Alberta Tyas	Human Resource	Belleza Office	09 Des 2020	
8.	ID15050075	Amelia Rahmawati	General Affairs	Belleza Office	09 Des 2020	
9.	ID18100099	Andhini Fauza	Project Implementation	Simprug Office	09 Des 2020	
10.	ID14080068	Andry Maulana	Account Executive	Belleza Office	09 Des 2020	
11.	ID19100119	Antony	Development and Technology	Bintaro	09 Des 2020	
12.	ID11100025	Archangela Putri	Software Maintenance	Belleza Office	09 Des 2020	
13.	ID20080172	Ari Setiastuti	Sport	Bintaro	09 Des 2020	
14.	ID20030148	Asep	CoHive	CoHive Surabaya	09 Des 2020	
15.	ID19110123	Awi Wangidjaja	Human Resource	Bandung	09 Des 2020	
16.	ID13040041	Benedictha Syahbana	Development and Technology	Belleza Office	09 Des 2020	
17.	TEST002	Boni	Network Administration	Belleza Office	09 Des 2020	
18.	ID09040017	Bruce Willy	Project Implementation	Simprug Office	09 Des 2020	
19.	ID20050160	Budi Hartono	Finance	Belleza Office	09 Des 2020	
20.	ID13020040	Budiman Setiasa	General Affairs	Belleza Office	09 Des 2020	
21.	ID20030147	Cecep	IT Support	Simprug Office	09 Des 2020	
22.	ID19030106	Cecep Laksita	Development and Technology	Belleza Office	09 Des 2020	
23.	ID20060164	Chihava Avase	Finance	Belleza Office	09 Des 2020	

# Hal Yang Perlu Diperhatikan

- **Perilaku**
- **Hambatan Teknologi**
- **Kebutuhan Perusahaan**
- **Sinkronisasi System**
- **Customize**
- **Cost (Finance & Non)**



THANK YOU

